

Запрошення до участі у відборі партнерської організації проекту КИЇВСЬКИЙ ДІАЛОГ у м. Ужгород

КИЇВСЬКИЙ ДІАЛОГ – це унікальна німецько-українська платформа для діалогу та обміну досвідом, яка об'єднує мультиплікаторів зі сфери політики, бізнесу, медіа та громадянського суспільства Німеччини та України, і тим самим сприяє демократичному розвитку України.

КИЇВСЬКИЙ ДІАЛОГ був започаткований у 2005 році відразу після «Помаранчевої Революції» в Україні. З 2014 року у партнерстві із Міжнародним фондом «Відродження» були відкриті представництва в Харкові, Одесі, Дніпрі та Черкасах, а з 2017 року в Миколаєві, Маріуполі, Словянську та Львові, де відбулася низка публічних дискусій на суспільно важливі теми. Управління КИЇВСЬКИМ ДІАЛОГОМ здійснюється в Берліні та Києві.

Конкурс проводиться в рамках проекту «**Адвокація місцевих реформ в українських регіонах**», що реалізується німецькою ГО «Європейський Обмін» та Міжнародним Фондом «Відродження» за фінансової підтримки Міністерства закордонних справ ФРН. Ціллю проекту є розбудова мережі малих міст в Закарпатській області і втілення там програми з розвитку малих міст та громадської участі. Проект триватиме з квітня 2019 до грудня 2020р. У межах проекту передбачене проведення

- 4 навчальних модулів на одну із запропонованих тем (молодіжна політика, урбаністика (розвиток міського простору), інструменти електронної демократії та методи громадської участі) для представників громадського сектору регіону та депутатів міської та обласної рад;
- двох нетворкінгових конференцій для партнерів з Закарпатської обл. та інших регіонів, що беруть участь в проекті;
- двох конкурсів малих грантів для громадських організацій області;
- напрацюванні концепції публікацій за результатами навчальних модулів

До участі в конкурсі запрошуються громадські організації, благодійні фонди, їхні об'єднання, що зареєстровані та діють в м. Ужгород та області.

Вимоги до профілю організації, яка претендує на участь у проекті:

- наявність статусу юридичної особи – неурядової організації, зареєстрованої в Україні, що займається розвитком міст та/чи громадською освітою в Закарпатській області;

- наявність необхідної інституційної бази (офіс, команда співробітників тощо);
- досвід реалізації заходів за вище зазначеними темами в Закарпатській області;
- щонайменше рік операційної діяльності, триваліший період буде перевагою.

Вимоги до подання заявок на участь у проекті:

- Супровідний лист-мотивація про участь у програмі;
- Деталізована інформація про профіль організації, включно з цілями та метою, географічним покриттям, структурою членства тощо;
- Подобиці про попередній досвід або участь у схожих проектах; необхідно вказати період та місце виконання подібних завдань, а також результати й оцінку їхнього впливу;
- Резюме співробітників (координатор/ка, асистент/ка та бухгалтер/ка), які виконуватимуть завдання в рамках проекту (*вимоги див. нижче*);
- Скановані копії витягу з державного реєстру підприємств та організацій і статуту;
- Річний змістовний та фінансовий звіти організації за 2018.

Завдання організації:

- представлення інтересів проекту в Закарпатській області;
- налагодження контактів та активізація співпраці з громадськими організаціями та міськими радами з цільовими містами області;
- контроль виконання завдань проекту регіональною командою;
- організація та проведення заходів в рамках проекту;
- обмін та комунікація з колегами в семи інших українських представництвах проекту.

Лист з усіма необхідними документами потрібно надіслати на електронну скриньку info@kyiv-dialogue.org вказавши в темі листа назву організації та місто.

Кінцевий термін подачі документів – 21 березня 2019 р.

Вимоги до профілю координатора/ки

Опис обов'язків:

- проведення дослідження потенційних міст-учасників в області за запропонованою методологією та вибір цільових міст проекту на 2019/2020;
- напрацювання концепції 4 навчальних модулів на одну із запропонованих тем для представників громадських організацій та місцевих рад/адміністрацій Ужгорода та області; пошук доповідачів, партнерів та комунікація з ними, запрошення учасників, робота з місцевими ЗМІ;
- проведення двох нетворкінгових конференцій для партнерів з Закарпатської обл. та інших регіонів, що беруть участь в проекті;
- планування бюджету на вище зазначені заходи та відповідальність за його раціональне використання;
- участь в напрацюванні концепції публікацій (тематичних брошур) на одну із запропонованих тем для представників громадських організацій та місцевих рад/адміністрацій;
- налагодження контактів та співпраця з представниками громадського сектору регіону та депутатами міської та обласної рад;
- моніторинг реалізації грантових проектів КИЇВСЬКОГО ДІАЛОГУ в Закарпатській обл.;
- співпраця з берлінським та київським офісами, а також з іншими регіональними представництвами КИЇВСЬКОГО ДІАЛОГУ в Україні;
- ведення проектної документації, підготовка та написання звітів.

Вимоги:

- повна вища освіта (менеджмент організації, політологія, гуманітарні науки тощо);
- досвід роботи в міжнародних проектах;
- мін. 2 роки досвіду роботи в громадському секторі, зокрема у сфері молодіжної політики, урбаністики (розвиток міського простору), інструментів електронної демократії та громадської участі;
- знання англійської та/або німецької мови (C1)

Особисті якості:

- високий рівень відповідальності;
- гнучкість щодо завдань та обсягів роботи;
- уміння визначати пріоритети;
- креативність та ініціативність;
- готовність до відряджень (по Україні та за кордон)

Термін контракту - від 1-го квітня 2019р. до 31-го грудня 2020р. Посада передбачає 80% (32 год/тиждень) зайнятості.

Вимоги до профілю асистента/ки

Опис обов'язків:

- допомога координатору/ці проекту у проведенні дослідження потенційних міст-учасників в області за запропонованою методологією для вибору цільових міст проекту на 2019/2020;
- допомога координатору/ці проекту в організації заходів згідно проктного плану;
- участь у моніторингу реалізації грантових проектів КИЇВСЬКОГО ДІАЛОГУ в Закарпатській обл.;
- співпраця з берлінським та київським офісами, а також з іншими регіональними представництвами КИЇВСЬКОГО ДІАЛОГУ в Україні;
- допомога координатору/ці проекту у веденні проектної документації.

Вимоги:

- вища освіта (менеджмент організації, політологія, гуманітарні науки тощо);

- досвіду роботи в громадському секторі, зокрема у сфері молодіжної політики, урбаністики (розвиток міського простору), інструментів електронної демократії та громадської участі;

Особисті якості:

- високий рівень відповідальності;
- гнучкість щодо завдань та обсягів роботи;
- уміння визначати пріоритети;
- креативність та ініціативність;
- готовність до відряджень (по Україні)

Термін контракту - від 1-го квітня 2019р. до 31-го грудня 2020р. Посада передбачає 50% (20 год/тиждень) зайнятості.

Вимоги до профілю бухгалтера/ки

Опис обов'язків:

- здійснення виплат за проектом, розрахунок і виплата заробітної плати співробітникам;
- надання у встановлені терміни за відповідними формами фінансової звітності;
- співпраця з фінансовим координатором проекту у Києві;
- ведення фінансової документації.

Вимоги:

- вища освіта (економіка, фінанси або облік та аудит тощо);
- знання чинного бухгалтерського та податкового законодавства України;
- досвіду роботи з грантовими проектами;

Київський

Діалог

Міжнародний фонд «Відродження»

вул. Січових Стрільців, 46, 04053, Київ

Тел. +38 044 461 95 00, Факс +38 044 486 01 66

lopashchuk@irf.ua www.kyiv-dialogue.org

Особисті якості:

- високий рівень відповідальності;
- уважність до деталей.

Термін контракту - від 1-го квітня 2019р. до 31-го грудня 2020р. Посада передбачає 20% (8 год/тиждень) зайнятості.